

## **Programma di GEOGRAFIA - Classe II Sez. A IPSIA**

### **GEOGRAFIA GENERALE:**

Il tempo, lo spazio, i dati, il rapporto uomo – ambiente, locale e globale.

### **GEOGRAFIA ECONOMICA:**

- 1) Le imprese e i settori
- 2) L'evoluzione dei mercati
- 3) Economia nazionale e resto del mondo
- 4) La bilancia dei pagamenti
- 5) Il sistema monetario internazionale
- 6) Commercio internazionale e specializzazione
- 7) I dati quantitativi dell'economia
- 8) Come si misura la produzione
- 9) La grandezza della distribuzione e della spesa
- 10) Si può misurare la qualità della vita?

### **Risorse, energie, acqua e ambiente**

- Le fonti esauribili
- Le fonti rinnovabili
- L'acqua, diritto dell'umanità
- L'ambiente a rischio

### **Popolazione. Un mondo, miliardi di persone**

- Un pianeta troppo affollato?
- Come è distribuita la popolazione – un mondo di città
- I flussi migratori

### **Italia. Un paese plurale**

- Un mosaico geofisico
- Gli italiani e l'Italia
- L'economia italiana: luci e ombre
- L'Italia delle macroregioni
- L'Italia parte d'Europa

**IL DOCENTE**

# PROGRAMMA LINGUA E CULTURA INGLESE

A.S. 2017/18

## CLASSE II

### **MODULO 1:** “WINNING AT ANY COST?” - “NATURE IS HOME”

#### **Competenze**

- Comprendere testi brevi e semplici di contenuto familiare relativi ad ambiti di immediata rilevanza per soddisfare bisogni di tipo concreto, formulati lentamente e chiaramente nel linguaggio standard quotidiano.
- Cogliere il significato generale di brevi testi ed enunciati su argomenti quotidiani di tipo concreto, per indurre dal contesto il significato che le parole sconosciute possono avere.
- Comprendere espressioni riferite ad aree di immediata rilevanza (per es. semplici informazioni personali e sulla famiglia, acquisti, geografia locale e lavoro), formulate lentamente e chiaramente.
- Interagire con ragionevole disinvoltura in situazioni strutturate e conversazioni brevi su argomenti familiari e di routine quotidiana (lavoro, tempo libero, ecc.), a condizione che, se necessario, l'interlocutore collabori.
- Descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di lavoro, compiti quotidiani, indicare che cosa piace o non piace con semplici espressioni e frasi.
- Scrivere brevi e semplici appunti, relativi a bisogni immediati, usando formule convenzionali.

#### **Conoscenze**

**Functions:** talking about sports, talking about fair play and rules, talking about obligations, talking about actions in progress in the past, apologizing, asking for explanations, refusing explanations/protesting, making apologies, accepting apologies, describing places, asking about places, talking about geographical features, comparing places, talking about national parks, asking about the weather, describing the weather, describing temperatures, talking about pollution and climate change.

**Grammar:** past continuous, Wh-questions, past continuous vs Past simple, must/have to, mustn't/don't have to, comparative of adjectives and adverbs, (not) as...as, superlative of adjectives and adverbs, too much/too many, too/(not) enough.

**Vocabulary:** sports, sports places and equipment, parts of the body, geographical features, weather, climate changes and the environment.

### **MODULO 2:** “TIME FOR ADVENTURE” - “WHAT WILL BE WILL BE”

#### **Competenze**

- Comprendere testi brevi e semplici di contenuto familiare relativi ad ambiti di immediata rilevanza per soddisfare bisogni di tipo concreto, formulati lentamente e chiaramente nel linguaggio standard quotidiano.
- Cogliere il significato generale di brevi testi ed enunciati su argomenti quotidiani di tipo concreto, per indurre dal contesto il significato che le parole sconosciute possono avere.
- Comprendere espressioni riferite ad aree di immediata rilevanza (per es. semplici informazioni personali e sulla famiglia, acquisti, geografia locale e lavoro), formulate lentamente e chiaramente.
- Interagire con ragionevole disinvoltura in situazioni strutturate e conversazioni brevi su argomenti familiari e di routine quotidiana (lavoro, tempo libero, ecc.), a condizione che, se necessario, l'interlocutore collabori.
- Descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di lavoro, compiti quotidiani, indicare che cosa piace o non piace con semplici espressioni e frasi.
- Scrivere brevi e semplici appunti, espressioni e frasi legate da semplici connettivi e relative a bisogni immediati, usando formule convenzionali.

#### **Conoscenze**

**Functions:** talking about holidays, talking about future plans, asking for and giving directions, asking for and giving travel information, talking about timetables, talking about means of transport, making predictions about the future, talking about arranged actions, talking about technological devices, talking about causes and effects, following and giving instructions, clarifying and checking, asking for repetition, asking for help, offering help, giving instructions, making hypotheses.

**Grammar:** be going to (future), prepositions of motion, present continuous for future arrangements, present simple for fixed timetables, Will, will vs be going to and the present continuous, zero and first conditionals (if and when).

**Vocabulary:** holidays, travel and transport, responsible tourism, homes and contents, technology.

### **MODULO 3: “THAT’S ENTERTAINMENT!” - “GET THE LOOK”**

#### **Competenze**

- Comprendere testi brevi e semplici di contenuto familiare relativi ad ambiti di immediata rilevanza per soddisfare bisogni di tipo concreto, formulati lentamente e chiaramente nel linguaggio standard quotidiano.
- Cogliere il significato generale di brevi testi ed enunciati su argomenti quotidiani di tipo concreto, per indurre dal contesto il significato che le parole sconosciute possono avere.
- Comprendere espressioni riferite ad aree di immediata rilevanza (per es. semplici informazioni personali e sulla famiglia, acquisti, geografia locale e lavoro), formulate lentamente e chiaramente.
- Interagire con ragionevole disinvoltura in situazioni strutturate e conversazioni brevi su argomenti familiari e di routine quotidiana (lavoro, tempo libero, ecc.), a condizione che, se necessario, l’interlocutore collabori.
- Descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di lavoro, compiti quotidiani, indicare che cosa piace o non piace con semplici espressioni e frasi.
- Scrivere brevi e semplici appunti, espressioni e frasi legate da semplici connettivi e relative a bisogni immediati, usando formule convenzionali.

#### **Conoscenze**

**Functions:** talking about recent actions, starting and continuing a conversation, introducing a topic, moderating criticism, responding and showing interest, inviting others to speak, talking about unfinished actions, talking about past actions, talking about clothes and style, talking about celebrities, describing personal style, asking for and giving opinions about clothes, being diplomatic.

**Grammar:** present perfect, have gone vs have been, present perfect with ever and never, present perfect with just/already/ yet, present perfect with for/since, present perfect vs past simple.

**Vocabulary:** TV, film and theatre, music, clothes, fashion and style, jewellery, workers’ exploitation.

# Programma di LINGUA E LETTERATURA ITALIANA - Classe II Sez. A IPSIA

## Caratteri e forme del testo poetico:

- Le figure retoriche di significato e di ordine.
- I versi: le sillabe e gli accenti; le figure metriche.
- Pause, strofe e rime.
- Il timbro e le figure di suono
- La traduzione del testo poetico.
- La parafrasi
- Come si analizza un testo poetico

### Letture e analisi delle seguenti poesie:

- P. Levi: Per non dimenticare.
- Cecco Angiolieri: Si fosse foco, Arderei'l mondo.
- Bertolt Brecht: Il ladro di ciliegie
- G. Ungaretti: Sono una creatura
- G. Pascoli: X agosto - Nebbia
- E. De Filippo: L'imputato
- Fortini: La gronda

## Caratteri e forme del testo teatrale:

- Il linguaggio del teatro
- La commedia, il dramma
- Carlo Goldoni: La locandiera

## Imparare a scrivere

I testi che argomentano: il testo argomentativo; il commento di un testo letterario; il saggio breve, tema.

## Grammatica

- Ripetizioni delle parti variabili del discorso e soprattutto i verbi.

### Modulo 1

- La sintassi della proposizione; gli elementi essenziali della frase minima: soggetto e predicato.
- Tecniche dell'analisi logica; le espansioni dirette; i complementi indiretti.

### Modulo 2

- La struttura del periodo; la proposizione indipendente o principale; la proposizione coordinata: le proposizioni subordinate.

**IL DOCENTE**

# **PROGRAMMA Scienze Integrate Chimica**

## **CLASSE: II IPSIA**

### I legami chimici

1. I gas nobili e la regola dell'ottetto
2. Il legame covalente
3. Elettronegatività
4. Il legame ionico
5. Il legame metallico

### La forma delle molecole e le forze intermolecolari

1. La forma delle molecole
2. Molecole polari e non polari
3. Le forze intermolecolari
4. Le attrazioni fra atomi e fra molecole

### Nomenclatura e formule dei composti

1. I simboli chimici
2. I numeri di ossidazione
3. Le formule chimiche
4. Gli ossidi
5. Le anidridi
6. Gli idruri
7. Gli idrossidi
8. Gli acidi
9. I sali

### Le soluzioni

1. La solubilità
2. Le concentrazioni delle soluzioni: per cento in peso, molarità, molalità.

### Reazioni chimiche

1. Equazioni chimiche e loro bilanciamento
2. Reagente limitante e reagente in eccesso
3. I vari tipi di reazione
4. Le reazioni in soluzione

### Acidi e basi

1. Le teorie sugli acidi e sulle basi
2. La ionizzazione dell'acqua
3. Il pH e la forza degli acidi e delle basi
4. Gli indicatori

### Le ossido-riduzioni

1. Stati di ossidazione
2. Ossidanti e riducenti
3. Combustione

### Cenni di Chimica Organica:

1. Definizione e Nomenclatura degli idrocarburi semplici e aromatici
2. Gruppi funzionali
3. Biomolecole

IL DOCENTE

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO  
SANT'AGATA DI ESARO (CS)**

**CLASSE II<sup>^</sup> SEZIONE A - MATERIA: FISICA E LABORATORIO**

**TEMPERATURA E CALORE**

La temperatura e l'equilibrio termico – La scala Celsius delle temperature – Temperatura e variazione di temperatura – La misura della temperatura nel Sistema Internazionale – La legge della dilatazione termica lineare – La legge della dilatazione termica per i solidi e i liquidi – Temperatura e calore – La legge fondamentale della calorimetria – Le unità di misura del calore – La propagazione del calore: conduzione, convezione, irraggiamento – Il calore – Capacità termica e calore specifico – La legge della termologia – L'equilibrio termico – Gli stati di aggregazione della materia – I cambiamenti di stato – Le leggi della fusione e della solidificazione – La vaporizzazione e la condensazione – Il sistema solido-gas.

**IL LAVORO E L'ENERGIA TERMICA**

Le trasformazioni dei gas – L'equazione di stato dei gas perfetti – Le trasformazioni isoterme: la legge di Boyle-Mariotte – Le trasformazioni isobare: la prima legge di Gay-Lussac – Le trasformazioni isocore: la legge di Charles – L'equazione di stato dei gas perfetti – L'energia interna di un gas ideale – Equivalenza tra lavoro e calore – Le trasformazioni termodinamiche – Il lavoro in una trasformazione isobarica – Significato geometrico del lavoro – Il primo principio della termodinamica – Alcune applicazioni del primo principio – Le macchine termiche – Il rendimento – Il ciclo di Carnot – Il rendimento del ciclo di Carnot – Il secondo principio della termodinamica: enunciato di Kelvin ed enunciato di Clausius.

**FENOMENI ELETTROSTATICI ED ELETTROMAGNETICI**

Fenomeni elettrici elementari – Metodi di elettrizzazione: strofinio, induzione, contatto – Le forze elettriche: la legge di Coulomb – La struttura atomica della materia – Il circuito elettrico – Il generatore elettrico – Che cos'è la corrente elettrica – L'intensità della corrente elettrica – La resistenza elettrica di un conduttore – La prima legge di Ohm – La seconda legge di Ohm. Resistenze in serie ed in parallelo. Effetto Joule. Cenni sul campo magnetico.

## **Programma di STORIA - Classe II Sez. A IPSIA**

### **Unità 1**

L'impero romano

### **Unità 2**

Roma: una grande civiltà

### **Unità 3**

La crisi del III secolo

### **Unità 4**

Il cristianesimo e i suoi rapporti tormentati con l'impero

### **Unità 5**

La fine dell'Impero romano d'occidente

### **Unità 6**

L'impero romano d'oriente e le sorti dell'Italia

### **Unità 7**

La nascita della civiltà islamica

### **Unità 8**

L'espansione arabo – musulmana

### **Unità 9**

L'alto medioevo: i secoli bui dell'Europa

### **Unità 10**

Il ruolo della chiesa

### **Unità 11**

L'impero carolingio e il mondo feudale

### **Cittadinanza: Cittadini di ieri e di oggi**

- Tolleranza e scontro di civiltà
- Le organizzazioni internazionali
- L'Unione Europea
- I diritti umani
- Le pari opportunità
- Le guerre nel mondo

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE DI  
MALVITO (CS)  
I.P.S.I.A. ARREDI E FORNITURE D'INTERNI di SANT'AGATA D'ESARO  
**Classe Seconda - Sezione "A"**  
**PROGRAMMA DI TECNOLOGIA E TECNICA DELLA RAPPRESENTAZIONE GRAFICA**

Proiezioni ortogonali di gruppi di solidi.

Proiezioni ortogonali di solidi sovrapposti e sezionati.

Compenetrazione di solidi.

Assonometria: elementi e caratteristiche.

L'assonometria monometrica obliqua, l'assonometria Cavaliera.

Assonometria associata alle proiezioni ortogonali di solidi geometrici. Metodo di Monge.

Proiezioni ortogonali e sviluppo tridimensionale di tipologie di incastri in legno.

Assonometria di elementi di arredo e particolari sezionati.

Assonometria di elementi architettonici.

Studio di motivi decorativi per lavori di intarsio.

Scale di riduzione e ingrandimento; esercitazioni applicative.

Disegno in scala di elementi di arredo in legno.

L'Assonometria esplosa e sue applicazioni.

Introduzione allo studio di tecniche della misurazione e quotatura di oggetti e ambienti.

Disegno a mano libera e immediatezza nella restituzione grafica.

Sistemi di riproduzione e schematizzazione delle immagini.

Disegno a mano libera di elementi decorativi e architettonici.